

Al/la Prof./ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

All’Albo on line – Amministrazione trasparente

Agli atti

**OGGETTO: *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU*.** ***Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).***

***Titolo del progetto: “Innovare per includere”***

***Codice identificativo: M4C1I1.4-2022-981-P-17672***

***CUP: H94D22003430006***

LETTERA DI INCARICO

L’Istituto d’Istruzione Superiore “L. Nostro – L. Repaci” C.F. n. 92081520808 con sede legale in Villa San Giovanni (RC), alla via Garibaldi n. 75 in persona della Prof.ssa Maristella Spezzano, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

**VISTI**

* il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali in qualità di esperto nella realizzazione dei percorsi di mentoring e orientamento, potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, orientamento con il coinvolgimento delle famiglie, formazione e laboratori co-curricolari, nell’ambito del PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” D.M. 170/2022 Codice identificativo: M4C1I1.4-2022-981-P-17672 - Titolo: “Innovare per includere” CUP: H94D22003430006;
* l’Avviso pubblico di selezione Prot. 6722/2023 11/07/2023;
* il verbale di selezione redatto dalla Commissione di valutazione delle istanze, nominata con determina Prot. n° 7654 del 01/09/2023, e assunto agli atti con prot. n. 8497 del 20/09/2023;
* la graduatoria definitiva prot. n. 8617/2023 del 22/09/2023;
* il Decreto per il conferimento di incarichi individuali di esperti interni all’istituzione scolastica, prot. n. 9159 del 02/10/2023, inerenti al progetto “Innovare per includere” Codice identificativo: M4C1I1.4-2022-981-P-17672 CUP: H94D22003430006

# PREMESSO CHE

* l’Istituto necessita di avvalersi della collaborazione di diverse figure professionali in possesso di idonei requisiti per l’attuazione di percorsi di mentoring e orientamento, di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, di percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie e di percorsi formativi e laboratoriali cocurricolari nell’ambito della Missione 4 *– Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4* *«Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU*;
* tra il personale interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
* la prof.ssa ……………. risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
* l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento di incarichi prot. n. 9159 del 02/10/2023;
* non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, affida alla prof.ssa …………. l’incarico di esperto nell’ambito del progetto “Innovare per includere” con codice CUP h94d22003430006 – Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari – Modulo: ……………

1. L’Incarico, nell’ambito della Missione 4 *– Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU*, prevede l’espletamento dei seguenti compiti:

* predisporre, in collaborazione con l’Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
* curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;
* curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
* Aggiornare costantemente la piattaforma FUTURA;
* interfacciarsi con gli Esperti e con il Team per la prevenzione dell’abbandono che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l’intervento venga effettuato;
* mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare.
* Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa
2. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
4. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. L’attività oggetto dell’incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico e dovrà concludersi entro e non oltre il mese di dicembre 2024.
6. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario pari ad € 34,00 €, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, per n. 20 ore, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l’assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell’Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

1. Domanda di partecipazione alla selezione;
2. *Curriculum vitae* dell’Incaricato;
3. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Villa San Giovanni, lì ……….. *Il Dirigente Scolastico*

*prof.ssa Maristella Spezzano*

*Documento informatico firmato digitalmente*

*ai sensi d.lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate*

**L’Incaricato**

per accettazione

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_