



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. NOSTRO / L. REPACI"

Via Garibaldi, 75 – 89018 – VILLA S. GIOVANNI (RC) - C. M. RCIS03600Q con
sedi associate :

LICEO "L. NOSTRO"–RCPM036017 - I.T.E. "L. REPACI" –RCTD036012

Tel./Fax 0965/499481

email rcis03600q@istruzione.it - www.nostrorepaci.edu.it

Al Personale scolastico

Sito web

Atti

OGGETTO: Reclutamento progettista per l'attuazione del Progetto PON "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo". 13.1.4A-FESRPON-CL-2022-90 – Avviso pubblico prot.n. 22867 del 13 aprile 2022 "Riapertura dei termini della procedura "a sportello" per i laboratori green per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno". Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 22867 del 13 aprile 2022 "Riapertura dei termini della procedura "a sportello" per i laboratori green per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno";
- VISTO** il progetto "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" elaborato e caricato sul Sistema Informativo Fondi (SIF 2020);
- VISTO** le graduatorie definitive delle istituzioni scolastiche i cui progetti sono stati ammessi al finanziamento del 06/06/2022;
- VISTA** la lettera del Ministero dell'Istruzione Prot. n. 73105 del 05/09/2022 di autorizzazione al progetto e relativa ammissione a finanziamento dello stesso;
- VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020";
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio Prot. N. 7007 del 09/09/2022;
- VISTE** le delibere degli Organi collegiali;
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell'art. 125 comma 10, D.L.vo 163/2006 – Codice degli Appalti Pubblici;

DISPONE

si avvia la procedura per la selezione e il reclutamento di un esperto interno all'Istituto a cui affidare l'incarico per la prestazione dell'attività di PROGETTISTA riferita al progetto PON "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo". 13.1.4A-FESRPON-CL-2022-90 di cui all'Avviso pubblico prot.n. 22867 del 13 aprile 2022 "Riapertura dei termini della procedura "a sportello" per i laboratori green per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno". Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - 13.1.4 - "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" .

Prestazioni richieste per la Progettazione esecutiva

Il progettista dovrà occuparsi di:

1. provvedere alla progettazione esecutiva, previa verifica della congruenza della candidatura con le necessità attuali della scuola;
2. predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle strumentazioni previste dal suddetto progetto;
3. conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
4. verificare la piena corrispondenza tra i beni previsti dal progetto approvato e quelli richiesti nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
5. controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma delle matrici degli acquisti;
6. provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
7. redigere i verbali dettagliati relativi all'attività svolta;
8. coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle strumentazioni negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
9. collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Compenso

E' previsto il compenso lordo onnicomprensivo massimo di € 2.600 (euro duemilaseicento) che sarà rapportato ai costi orari unitari previsti dal CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola.

