



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. NOSTRO - L. REPACI"

VILLA SAN GIOVANNI RC

Via Riviera, 10 – 89018 – Villa San Giovanni (RC) - Cod. Mecc. RCIS03600Q

Tel. /Fax 0965/795349 www.nostrorepaci.gov.it

e-mailrcis03600q@istruzione.it - PEC:rcis03600q@pec.istruzione.it



UNIONE EUROPEA

Prot. n. 1556/VII.6

Villa San Giovanni, 12/03/2020

Al Personale ATA
Sito web
e, pc alla RSU

OGGETTO: Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visti i DPCM attuativi del DL n. 6/2020;
- Viste le Note del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020, n. 323 del 10/03/2020 e n. 351 del 12/03/2020;
- Considerato che il Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro (D.lgs n. 81/2008), ha il dovere di tutelare la salute dei lavoratori e, quindi, di organizzare il servizio al fine di contenere e contrastare il fenomeno di diffusione del virus Covid – 19, limitando al massimo gli spostamenti delle persone dalla propria abitazione;
- Considerato che il regolare funzionamento degli uffici delle Amministrazioni centrale e periferiche deve essere garantito, prevalentemente ed in via ordinaria, mediante il ricorso ad attività telematiche e procedure di lavoro agile;
- Visto il proprio Decreto del 10/03/2020 con il quale il personale ATA e il docente utilizzato in altri compiti perché inidoneo all'insegnamento venivano invitati a valutare
- la possibilità di fruire degli strumenti previsti dalla contrattazione collettiva vigente, quali ad es. le ferie non godute
 - la possibilità di svolgere in modalità agile la prestazione lavorativa;
- Individuate le attività lavorative indifferibili e richiedenti la presenza in servizio, non suscettibili di essere rese in modalità agile;
- Valutate le istanze e le proposte progettuali di prestazione di lavoro agile pervenute;
- Preso atto dello specifico piano di turnazioni in presenza proposto dal DSGA al fine di garantire i servizi minimi stabiliti, ai sensi della legge 12 giugno 1990, n. 146, in sede di contrattazione integrativa d'istituto;
- Visto il proprio Decreto Prot. n. 1555/VII.6 del 12/03/2020 recante l'elenco del Personale ATA ammesso allo svolgimento in modalità agile dell'attività lavorativa ;

sedi associate: LICEO "L. Nostro" - RCPM036017 - I.T.E. "L. Repaci" - RCTD036012

Licei: Classico - Linguistico - Scientifico - Scientifico opzione Scienze applicate – Scientifico indirizzo Sportivo-
Scienze Umane - Scienze Umane opzione Economico-Sociale

Istituto Tecnico Economico: Amministrazione, finanza e marketing, articolazione Sistemi informativi aziendali



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. NOSTRO - L. REPACI"

VILLA SAN GIOVANNI RC

Via Riviera, 10 – 89018 – Villa San Giovanni (RC) - Cod. Mecc. RCIS03600Q

Tel. /Fax 0965/795349 www.nostrorepaci.gov.it

e-mailrcis03600q@istruzione.it - PEC:rcis03600q@pec.istruzione.it



UNIONE EUROPEA

DISPONE

che vengano attivati i seguenti contingenti minimi stabiliti ai sensi della legge 146/90:

Profilo collaboratori scolastici

N° 1 unità

Servizio richiesto: Apertura e chiusura Uffici amministrativi

Il collaboratore scolastico giornaliero sarà in servizio dalle ore 7.30 alle ore 13.30 nella sede di Via Riviera, secondo le turnazioni determinate dal DSGA.

Gli altri collaborati scolastici, ad eccezione di quelli provenienti da fuori comune, garantiranno la sola reperibilità giornalmente dalle ore 7.30 alle ore 8.00, in caso sia necessario provvedere alla sostituzione del contingente minimo.

Il personale non in turno, è tenuto a usufruire delle ferie relative all'anno precedente e successivamente dei riposi compensativi già maturati per l'anno scolastico in corso.

Solo dopo che il Dirigente scolastico abbia verificato che periodi di ferie non goduti, da consumarsi entro il mese di aprile, o le ore di servizio in straordinario già prestate possano sopperire alla mancata prestazione lavorativa, può farsi ricorso alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile (art. 1256, c. 2, c.c.).

Profilo assistenti amministrativi

N° 2 unità

Servizi richiesti: n° 1 Studenti, n° 1 Personale Docente e ATA

La prestazione lavorativa verrà eseguita, in parte in presenza e in parte in modalità agile, ricorrendo alle turnazioni determinate dal DSGA, secondo il progetto individuale di lavoro condiviso con il Dirigente scolastico.

In data odierna sul sito istituzionale è stato pubblicato il Decreto Prot. n. 1555/VII.6 recante l'elenco del Personale ATA ammesso allo svolgimento in modalità agile dell'attività lavorativa a far data dal 13/03/2020 fino al 25/03/2020.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maristella Spezzano

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93

sedi associate: LICEO "L. Nostro" - RCPM036017 - I.T.E. "L. Repaci" - RCTD036012

Licei: Classico - Linguistico - Scientifico - Scientifico opzione Scienze applicate – Scientifico indirizzo Sportivo-
Scienze Umane - Scienze Umane opzione Economico-Sociale

Istituto Tecnico Economico: Amministrazione, finanza e marketing, articolazione Sistemi informativi aziendali