



## ***Istituto Magistrale Statale "Luigi Nostro"***

***Sezione Classica Annessa***

Via Marconi, 79 - 89018 - VILLA S. GIOVANNI (RC) Cod. Mecc. RCPM030007

Presidenza : Tel. 0965/795313 - Segreteria : Tel. 0965/752197 Fax 0965/704053

E-Mail: RCPM030007@istruzione.it

**Prot. n. 2393 C/14**

**Villa San Giovanni 6 novembre 2009**

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013**

**Obiettivo "Convergenza"**

**Codice Progetto B-2.A-FESR-2008-74**

**TITOLO DEL PROGETTO: LABORATORIO DI MATEMATICA E DI SCIENZE**

**CAPITOLATO GENERALE**

### **Art. 1 – Amministrazione aggiudicatrice**

L' Istituto Magistrale "Luigi Nostro" di Villa San Giovanni (RC), sito in Via Marconi, n° 77 c.a.p. 89018 Villa San Giovanni (RC), tel. 0965.752197, dovrà procedere all'acquisto di **attrezzature** necessarie per l'allestimento del laboratorio di matematica e di scienze nella sede centrale, la spesa è stata finanziata dal Ministero della Pubblica Istruzione e dalla comunità europea con i piani FESR Calabria, azione "Promuovere e sviluppare la Società dell'informazione e della conoscenza nel sistema scolastico", OBIETTIVO AZIONE B-2.A – Codice Nazionale Progetto **B-2.A-FESR-2008-74** (le caratteristiche dei prodotti da acquistare sono dettagliate nell'allegato "capitolato tecnico").

### **Art. 2 - Oggetto della gara**

Il presente capitolato ha per oggetto:

- a. La fornitura delle attrezzature richieste, nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico allegato;
- b. L'installazione ed il collaudo.

### **Art. 3 – Fonte del finanziamento**

Programma Operativo Nazionale "La scuola per sviluppo".Finanziamento: 50% fondi nazionali, 50% quota comunitaria attraverso il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Tutte le apparecchiature acquistate dovranno essere riconoscibili attraverso targhe che devono essere fornite unitamente alle stesse secondo le istruzioni dell'amministrazione aggiudicatrice.



**Art. 4 - Importo**

L'importo massimo previsto per la gara è di € 27.000,00 (euro ventisettemila/00) IVA compresa.

**Art. 5 - Condizioni per la fornitura**

- a Ditta aggiudicataria deve essere nelle condizioni di fornire, installare e collaudare alla presenza di uno o più rappresentanti della scuola, le apparecchiature fornite;
- non sono ammessi subappalti;
- le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza luoghi di lavoro (L. 626/90 e L. 242/96) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L. 46/90).
- le spese di trasporto sono a carico della Ditta fornitrice
- la garanzia delle apparecchiature deve avere una durata minima di 24 mesi
- i pacchetti applicativi di software, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e all'integrità dei dati (antivirus, firewall, spyware...) e devono essere corredati dalle licenze d'uso

**Art. 6 - Documentazione**

La ditta partecipante dovrà allegare all'offerta economica la seguente documentazione:

1) **Dichiarazione Firmata** del legale rappresentante da cui si evinca che la Ditta:

- non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell' art. 11, commi 2 e 3, del D.Lgs. 24/07/92 n°358;
- si trova nelle condizioni previste nella legislazione antimafia di cui all' art. 10 della legge 31 maggio 1965, n° 575 e 1' art. 4 del decreto legislativo 8 agosto 1994, n° 490, secondo le procedure dettate dal regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia emanato con D.P.R. 3 giugno 1998 , n°252;
- ha preso visione del capitolato che accetta senza riserva alcuna;
- ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
- è al corrente che il trasporto fino alla sede dell'istituto, la consegna e l'installazione nei locali indicati saranno effettuate a cura della ditta fornitrice con personale specializzato entro e non oltre i 30 giorni successivi all'ordine;
- garantisce i prodotti per almeno due anni ed il servizio di assistenza per tutti i giorni lavorativi dell' istituzione scolastica dalle ore 9,00 alle ore 13,00. La ditta dovrà specificare i tempi dell' intervento in caso di guasti;
- garantisce che le apparecchiature richieste sono rispondenti alle specifiche descritte;
- effettuerà la formazione in sede del nostro personale sull' uso delle apparecchiature, con esplicita indicazione dei tempi previsti.

2) **Certificato di iscrizione alla CCIAA** in data non anteriore a sei mesi a quella dell'offerta. Qualora i tempi a disposizione per la presentazione dell'offerta non consentissero l'ottenimento del certificato, il possesso dell'iscrizione potrà essere autocertificato, fermo restando l'obbligo di esibire la certificazione richiesta successivamente all'aggiudicazione della fornitura.



### Art. 7 – Presentazione delle offerte

L'offerta dovrà contenere l'indicazione delle specifiche tecniche di tutti gli elementi costituenti la fornitura ed i prezzi unitari dei singoli prodotti. Le offerte devono pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto Magistrale "Luigi Nostro" di Villa San Giovanni (RC) **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24 novembre 2009** (*non fa fede il timbro di spedizione postale*) in un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante il nominativo, la sede dell'impresa e la seguente dicitura:

**OFFERTA per la gara relativa al Programma Operativo Nazionale  
"Ambienti per l'apprendimento"**

**FESR – OBIETTIVO AZIONE B 2.A- cod. aut. B-2.A-FESR-2008-74 -**

All'interno del suddetto plico dovranno essere inserite:

1. una prima busta, recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", anch'essa debitamente sigillata, contenente l'offerta tecnico-economica dettagliata per ogni singolo materiale richiesto;
2. una seconda busta, recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE", anch'essa debitamente sigillata, contenente la documentazione amministrativa comprovante i requisiti previsti.

Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite di tempo indicato. Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserva tutte le condizioni riportate nel presente capitolato.

### Art. 8 - Condizioni di esclusione

Non saranno ammesse alla gara quelle Ditte:

1. le cui offerte sono mancanti, incomplete od irregolari di alcuno dei documenti richiesti;
2. le cui offerte economiche non sono contenute nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata;
3. le cui offerte recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo e non abbiano quotato tutti i prodotti e servizi richiesti.

### Art. 9- Valutazione delle offerte

L'esame delle offerte verrà effettuato ad insindacabile giudizio del gruppo di progetto all'uopo costituito, sotto la direzione del Dirigente Scolastico. Gli esiti verranno comunicati direttamente alle ditte interessate. L'Istituzione Scolastica si riserva, tuttavia, la facoltà di non procedere a nessuna aggiudicazione qualora le offerte non siano ritenute idonee, senza che per questo possa essere sollevata eccezione o pretesa alcuna da parte dei concorrenti stessi. Le ditte concorrenti non potranno sollevare richieste di compenso per le offerte presentate. L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 69 R.D. 23/5/1924 n. 827.



**CRITERI DI SCELTA DEL MIGLIOR OFFERENTE**

La gara sarà aggiudicata alla Ditta che avrà presentato un'offerta conforme ai requisiti richiesti e secondo principi di economicità, efficienza e trasparenza più convenienti per l'istituzione scolastica sulla base dell'esame dei criteri di seguito indicati in ordine di punteggio:

FATTORI OFFERTA	PUNTEGGIO
A) Prezzo offerta globale	Da 0 a 50 punti
B) Pregio tecnico	Da 0 a 20 punti
C) Esperienza documentata attraverso inequivocabile documentazione (Verbali di collaudo delle forniture) di esecuzione di forniture di laboratori multimediali e messa in opera di cablaggi presso Pubbliche Amministrazioni, posseduta dalla ditta. (da allegare)	Da 0 a 10 punti
D) tempo di garanzia e modalità di erogazione dell'assistenza tecnica post-vendita	Da 0 a 15 punti

Nel caso in cui l'offerta dovesse presentare prezzi anormalmente bassi rispetto alla prestazione, l'Amministrazione può richiedere, prima dell'aggiudicazione della gara, le necessarie giustificazioni alla Ditta interessata, e se del caso, con provvedimento motivato, escluderla dalla gara.

A) Il punteggio relativo al prezzo globale verrà assegnato con la seguente formula:

$$p = (\text{Prezzo Min.} / \text{Prezzo Off.}) \times 50$$

dove:

p = punteggio da attribuire (max 50 punti)

Prezzo Min. = Offerta Minima (tra tutte le offerte pervenute e ritenute valide)

Prezzo Off. = Offerta fatta dall'Impresa in esame.

B) Il punteggio relativo al pregio tecnico verrà assegnato procedendo nel seguente modo:

2 (due) punti per ogni opzione migliorativa rispetto a quanto richiesto nell'allegato capitolato tecnico, con punteggio massimo attribuibile pari a 20 (venti).

C) Il punteggio relativo all'esperienza documentata attraverso inequivocabile documentazione (Verbali di collaudo delle forniture) di esecuzione di forniture di laboratori multimediali e messa in opera di cablaggi presso Pubbliche



Amministrazioni, posseduta dalla ditta, verrà assegnato procedendo nel seguente modo:

- nessuna esperienza documentata 0 (zero) punti
- fino a 5 (cinque) esperienze documentate 3 (tre) punti
- da 6 (sei) a 10 (dieci) esperienze documentate 6 (sei) punti
- da 11 (undici) a 15 (quindici) esperienze documentate 9 (nove) punti
- più di 15 (quindici) esperienze documentate 10 (dieci) punti

D) Il punteggio relativo al tempo di garanzia delle opere verrà assegnato procedendo nel seguente modo:

- da 0 (zero) a 24 (ventiquattro) mesi: 0 (zero) punti
- da 25 (venticinque) a 36 (trentasei) mesi: 3 (tre) punti
- da 37 (trentasette) a 48 (quarantotto) mesi :4 (quattro) punti
- più di 49 (quarantanove) mesi a 59 (cinquantanove) mesi : 6 (sei) punti
- più di 59 (cinquantanove) mesi : 8 (otto) punti

Per le modalità di erogazione dell'assistenza tecnica post-vendita si procederà come segue:

- Assistenza in garanzia per tutto il tempo offerto ON SITE: 4 (quattro) punti
- Fornitura sistema in sostituzione per il periodo di riparazione : 3 (tre) Punti

A parità di preventivo, sarà ritenuta più vantaggiosa l'offerta che contiene servizi e caratteristiche aggiuntive rispetto a quelle richieste. Nello specifico l'indicazione delle marche di alcune macchine nell'allegato tecnico non è vincolante per la ditta fornitrice ma costituisce parametro di qualità, notoriamente riconosciuto dal mercato, che verrà tenuto in considerazione nell'aggiudicazione.

### **Art. 10 - Ammontare dell' appalto**

I prezzi offerti dalla ditta si intendono comprensivi di ogni onere secondo quanto specificato nel presente capitolato e di ogni genere di prestazioni, risorse umane, attrezzi, accessori e strumenti che assicurino la completezza delle opere affidate. I prezzi indicati nell' offerta, pertanto, non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni della ditta.

### **Art. 11 - Qualità dei materiali**

Il materiale della fornitura dovrà essere conforme alle specifiche tecniche descritte nel presente capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste. Potranno essere ammessi materiali alternativi purché dotati di caratteristiche migliorative.

Le attrezzature acquisite devono rigorosamente essere in regola con la normativa sulla sicurezza e i luoghi di lavoro (DLs. 81/2008 e L. 242/96) e con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti (L. 46/90).

Tutte le apparecchiature dovranno possedere le seguenti certificazioni:



- Certificazione ISO 9001 2000 del produttore rilasciata da enti accreditati,
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica,
- Certificazione EN 55022 con marcatura CE apposta sull' apparecchiatura o sul materiale.

E' ammessa l' apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l' apposizione diretta sul componente.

### **Art. 12 - Termini per il completamento della fornitura**

Fermo restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel capitolato, si procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria. Il tempo massimo assegnato per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 30 (trenta) giorni dalla stipula del contratto.

### **Art. 13 - Obblighi e oneri della ditta aggiudicataria**

La ditta aggiudicataria è l' unica responsabile della perfetta installazione delle attrezzature. In particolare resta a carico della ditta aggiudicataria:

- Il trasporto e lo scarico del materiale nei locali dell' istituto;
- Le presentazioni di personale specializzato per l' installazione ed il collaudo delle attrezzature;
- I procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del D Lgs 626/94;
- La verifica e la certificazione degli impianti realizzati;
- L' addestramento e formazione degli utenti all' utilizzo delle apparecchiature.

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire ed installare le apparecchiature ed attrezzature fornite, pronte al collaudo, entro 20 gg. Dal ricevimento dell'ordine, considerati i termini imposti dalle scadenze della Direzione generale per gli Affari Internazionali, Ufficio IV del MIUR.

La ditta aggiudicataria dovrà consegnare all' Istituzione Scolastica i manuali, in originale e in italiano, per l'uso delle attrezzature fornite e la dichiarazione di conformità di cui alla legge 46/90 completa degli allegati obbligatori.

### **Art. 14 – Collaudo**

L' Istituzione Scolastica si impegna a non servirsi di nessuna apparecchiatura e a non utilizzarla se non dopo la presa in consegna dell' intera fornitura, che avverrà solo dopo l' esito positivo del collaudo. Il collaudo si svolgerà entro i cinque giorni successivi al ricevimento della comunicazione di ultimazione della consegna ed installazione della ditta fornitrice e sarà espletato da una commissione delegata dall' Istituzione Scolastica assieme ai tecnici della ditta aggiudicataria. L' esito positivo del collaudo implica il rilascio delle dichiarazioni e certificazioni di cui all' articolo 6 del presente capitolato.

### **Art. 15 – Garanzie**

La ditta aggiudicataria si obbliga a garantire l' intera fornitura per la qualità dei materiali, per la corretta installazione e per il regolare funzionamento per un periodo di almeno



ventiquattro mesi a decorrere dalla data del collaudo definitivo. Qualora le attrezzature vengano garantite per un periodo di tempo superiore ai 24 mesi, questo deve essere esplicitato nell'offerta.

### **Art. 16 – Fatturazione e pagamento**

Il pagamento della fornitura avverrà, entro trenta giorni dall'effettivo accredito dei fondi comunitari in favore di questo Istituto e ad esito positivo del collaudo, previa presentazione di fattura e nel rispetto della normativa vigente relativa all'amministrazione del patrimonio ed alla contabilità generale dello Stato.

### **Art. 17 – Spese**

Le spese contrattuali, diritti di rogito, bolli, registrazione ed ogni altro onere relativo ed inerente la fornitura oggetto d'appalto, resta a carico della ditta aggiudicataria.

### **Art. 18 – Responsabili del procedimento**

- Prof. Trecroci Franco – Preside dell'Istituto Magistrale "Luigi Nostro" di Villa San Giovanni (RC)

### **Art. 19 – Norma di rinvio**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Capitolato, si rinvia alle "Linee Guida e Norme per la realizzazione degli interventi negli anni 2008 - 2013 - Edizione 2008, reperibili all'indirizzo [www.istruzione.it/fondistrutturali](http://www.istruzione.it/fondistrutturali).

*E' parte integrante del presente capitolato generale, al quale è allegato, il capitolato tecnico relativo alla fornitura.*



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Prof. Franco Trecroci)