



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università  
e della Ricerca**  
**Ufficio scolastico regionale  
per la Calabria**  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE " L. NOSTRO / L. REPACI "**  
via Marconi, 77 – 89018 – VILLA S. GIOVANNI (RC)  
Cod. Mecc. RCIS03600Q Cod. Fisc. 92081520808  
con sedi associate :  
IST. MAGISTRALE "L. NOSTRO" –RCPM036017 - I.T.C. "L. REPACI" –RCTD036012  
Presidenza: Tel. 0965/499482 – Segreteria: Tel. 0965 499481 - Tele Fax 0965/794034  
e-mail [RCIS03600Q@istruzione.it](mailto:RCIS03600Q@istruzione.it) - [www.nostrorepaci.it](http://www.nostrorepaci.it)

Prot. 4941/c14

Villa San Giovanni, 05/09/2013

### AVVISO PUBBLICO

**Oggetto:** Gara Polizza Responsabilità Civile, Infortuni, Tutela Giudiziaria e Assistenza.

L'Istituto d'Istruzione Superiore "Nostro-Repaci" comunica che deve stipulare una *Polizza per Responsabilità Civile, Infortuni e Assistenza* per l'anno scolastico corrente.

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti negli appositi registri.

Si invitano pertanto le Compagnie e le Società interessate a fare pervenire la propria offerta presso la sede legale di questo istituto, con qualsiasi mezzo, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 20 settembre 2013.

L'offerta dovrà pervenire in busta chiusa recante la dicitura esterna **"Contiene Preventivo Polizza Alunni e Personale della Scuola 2013-2014"**

Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste a ciascuno dei quali sarà attribuito un punteggio, previa applicazione dei criteri di seguito specificati.

Al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo pedissequamente a tutte le richieste della presente lettera di invito e procedendo con lo stesso ordine.

L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante della società offerente o da un suo procuratore, dovrà essere completa delle Condizioni integrali di Polizza e della nota informativa al contraente ai sensi dell'art. 185 del D.lgs. n. 209 del 7 settembre 2005. Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta. Per ogni garanzia, bisognerà indicare Massimali, Capitali, Scoperti, Franchigie, nonché tutte le precisazioni utili ai fini dell'attribuzione del punteggio.

**L'offerta da presentare dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti condizioni minime:**

- La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni 1 (uno) a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005).
- La polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di Buona Fede.
- In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente deve essere quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del beneficiario/assicurato.
- Relativamente alla Sezione Responsabilità Civile, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare anche all'Amministrazione Scolastica. La garanzia cioè deve essere prestata anche a favore dell'istituzione scolastica in quanto facente parte dell'Amministrazione scolastica (MIUR) e, dunque, non solo a favore degli Alunni e/o degli Operatori Scolastici.
- Le garanzie assicurative richieste dovranno essere valide, a pena di esclusione, per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva), manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, etc. sia in sede che fuori sede nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni.

**Rischi per i quali è richiesta l'assicurazione:**

Responsabilità Civile (Terzi, Prestatori di lavoro ), Infortuni e Assistenza in unico lotto.

**Soggetti per i quali è richiesta l'assicurazione:**

**Dovranno essere Assicurati a titolo oneroso:**

- 1) Alunni iscritti alla scuola compresi quelli neo iscritti frequentanti il nuovo anno scolastico sino alla scadenza del contratto assicurativo;
- 2) Direttore SGA e Operatori scolastici (personale docente/non docente di ruolo e non).

La polizza non dovrà prevedere gratuità a favore del DSGA o di altri operatori della Scuola i quali per aderire all'assicurazione verseranno individualmente il premio convenuto.

L'offerta dovrà indicare la massima **tolleranza** tra i soggetti Assicurati e quelli paganti(es. 3%, 5% ecc).

Detta tolleranza non dovrà essere soggetta ad alcuna limitazione o condizione.

### **Criteri di aggiudicazione:**

L'amministrazione scolastica procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che avrà proposto

l'offerta più vantaggiosa, sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri qui di seguito indicati e con l'indicazione del punteggio massimo attribuibile (fino alla concorrenza di un totale di 100 punti).

### **Sezione 1- Valutazione Generale-Premio-Rischi Assicurati e Tolleranza**

*Massimo Punteggio assegnato 30*

Valori minimi da rispettare : a) per rischio morte € 60.000,00 ; b) per invalidità permanente

€ 150.000,00

### **Sezione 2 – Valutazione Responsabilità Civile**

*Massimo Punteggio assegnato 25*

Valore minimo da rispettare : € 0,70

### **Sezione 3 – Valutazione Infortuni**

*Massimo Punteggio assegnato 30*

Valore minimo da rispettare per spese sanitarie : € 7.500,00

### **Sezione 4 – Valutazione Assistenza**

*Massimo Punteggio assegnato 10*

### **Sezione 5 – Valutazione Varianti & Altre Garanzie**

*Massimo Punteggio assegnato 5*

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto complessivamente il maggior punteggio.

In caso di parità di punteggio complessivo, si farà riferimento alle migliori offerte parziali secondo il seguente ordine di priorità:

- 1) VALUTAZIONE GENERALE – PREMIO- RISCHI ASSICURATI E TOLLERANZA
- 2) INFORTUNI
- 3) RESPONSABILITA' CIVILE
- 4) ASSISTENZA
- 5) VARIANTI E ALTRE GARANZIE

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

### **Il Regime delle Varianti**

Non saranno ammesse varianti peggiorative e/o che presentino modifiche su aspetti sostanziali previsti nella richiesta di offerta.

Resta inteso, infatti, che il soggetto offerente garantirà gli standard e le caratteristiche richieste nella presente lettera di invito. Ulteriori garanzie e prestazioni superiori rispetto

a quelle previste saranno considerate integrative e verranno valutate ferme restando le Condizioni minime indicate, secondo i criteri di aggiudicazione sopra descritti.

### **Informazioni sul Contraente/assicurati**

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi):

- Alunni iscritti N. 730
- Operatori Scolastici (Docenti, Personale ATA, Supplenti, Direttore SGA): N. 100

### **Trattamento dei dati personali - Informativa**

Ai sensi dell'art. 13 D. lgs 196/03 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- e. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei servizi generali e amministrativi, mentre incaricati dello stesso sono gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- f. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

Avviso pubblicato all'albo pretorio (sito web) della Scuola in data 06 settembre 2013

Il Dirigente Scolastico

F.to Prof.ssa Maristella Spezzano

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3,c.2 D.Lgs n.39/93)