



UNIONE EUROPEA



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*

*U. S. R. per la Calabria - D. G.*

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. NOSTRO / L. REPACI"**

via Marconi, 77 - 89018 - VILLA S. GIOVANNI (RC)

Cod. Mecc. RCIS03600Q

Cod. Fisc. 92081520808

con sedi associate : **IST. MAGISTRALE "L. NOSTRO" - RCPM036017 - I.T.C. "L. REPACI" - RCTD036012**

Presidenza: Tel. 0965/499482 - Segreteria: Tel. 0965 499481 - Tele Fax 0965/794034

e-mail [RCIS03600Q@istruzione.it](mailto:RCIS03600Q@istruzione.it) - [www.nostrorepaci.it](http://www.nostrorepaci.it)

Prot. n. 1581/c

Villa San Giovanni, 11/03/2014

Circ. n. 183

A Tutto il personale ATA

All' Albo

Al Sito WEB

Agli Atti

**Oggetto:** Scheda per l'individuazione del personale ATA in soprannumero per l'a.s. 2014/2015.

Si trasmette, in allegato alla presente, la scheda per la valutazione dei titoli ai fini della compilazione delle graduatorie di istituto per l'individuazione del personale ATA in soprannumero per l'a.s. 2014/2015.

La scheda dovrà essere restituita debitamente compilata completa di allegati D ed F e dichiarazioni personali entro e non oltre il 09/04/2014.

Si precisa che in assenza di tale adempimento, si procederà alla compilazione delle graduatorie in oggetto, sulla base dei **SOLI** dati in possesso della scuola.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maristella Spezzano



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. NOSTRO / L. REPACI"**  
 via Marconi, 77 – 89018 – VILLA S. GIOVANNI (RC) - Cod. Mecc. RCIS03600Q  
 con sedi associate : IST. MAGISTRALE –RCPM036017 - I.T.C. "L. REPACI" –RCTD036012

Il/la sottoscritt. .... nat. .. a ..... (prov ) il ...../...../.....  
 residente in ..... titolare presso..... di  
 ..... dall' a.s .... in qualità ....., ai sensi del  
**D.P.R. 28.12.2000, n. 445** (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, **dichiara sotto la propria responsabilità**, ai fini della compilazione della graduatoria di istituto, **di aver diritto al seguente punteggio :**

Da compilare a cura dell'interessato	Mesi/ anni	Totale	Riservato al Dir. Scol.
<b>I - ANZIANITÀ DI SERVIZIO:</b>			
A) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio effettivamente prestato successivamente alla decorrenza giuridica della nomina nel profilo professionale di appartenenza (2) (a) (da computarsi fino alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda) <p align="right">Punti 2</p>			
Al) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio effettivamente prestato successivamente alla decorrenza giuridica della nomina nel profilo professionale di appartenenza (2) in scuole o istituti situati nelle piccole isole in aggiunta al punteggio di cui al punto A) - (a) (per i trasferimenti a domanda è da computarsi fino alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda) <p align="right">Punti 2</p>			
B) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio non di ruolo o di altro servizio riconosciuto o riconoscibile (3) (11) (a) <p align="right">Punti 1</p>			
BI) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio non di ruolo o di altro servizio riconosciuto o riconoscibile effettivamente prestato in scuole o istituti situati nelle piccole isole in aggiunta al punteggio di cui al punto B) (3) (11) (a) <p align="right">Punti 1</p>			
C) per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi di servizio di ruolo effettivamente prestato a qualsiasi titolo in Pubbliche Amministrazioni o negli Enti Locali (b) <p align="right">Punti 1</p>			
D) per ogni anno intero di servizio prestato nel profilo di appartenenza senza soluzione di continuità per almeno un triennio nella scuola di attuale titolarità (4) (11) (in aggiunta a quello previsto dalle lettere A) e B) (c) (d) entro il quinquennio <p align="right">Punti 8</p> <p>oltre il quinquennio <p align="right">Punti 12</p>per il servizio prestato nelle piccole isole il punteggio si raddoppia</p>			
E) per ogni anno intero di servizio di ruolo prestato nel profilo di appartenenza nella sede di attuale titolarità senza soluzione di continuità (4Bis) in aggiunta a quello previsto dalle lettere A) e B) e, per i periodi che non siano coincidenti, anche alla lettera D) (c) (valido solo per i trasferimenti d'ufficio) <p align="right">Punti 4</p>			
F) A coloro che per un triennio a decorrere dalle operazioni di mobilità per l'a.s. 2000/01, non presentano o non abbiano presentato domanda di trasferimento provinciale o di passaggio di profilo provinciale o, pur avendo presentato domanda, l'abbiano revocata nei termini previsti, viene riconosciuto, una tantum, un punteggio aggiuntivo a quello previsto dalle lettere A) e B) , C) e D) (e) <p align="right">Punti 40</p>			

II - ESIGENZE DI FAMIGLIA (4TER) (5) (5BIS)

Tipo di esigenza	Unità	Punti	Riservato al Dir. Scol.
A) per ricongiungimento o riavvicinamento al coniuge ovvero, nel caso di personale senza coniuge o separato giudizialmente o consensualmente con atto omologato dal tribunale, per ricongiungimento o riavvicinamento ai genitori o ai figli (5) Punti 24			
B) per ogni figlio di età inferiore a sei anni (6) <span style="float: right;">Punti 16</span>			
C) per ogni figlio di età superiore ai sei anni, ma che non abbia superato il diciottesimo anno di età (6) ovvero per ogni figlio maggiorenne che risulti totalmente o permanentemente inabile a proficuo lavoro <span style="float: right;">Punti 12</span>			
D) per la cura e l'assistenza dei figli minorati fisici, psichici o sensoriali ovvero del coniuge o del genitore totalmente o permanentemente inabili al lavoro, che possono essere assistiti soltanto nel comune richiesto (7)(1), nonché per l'assistenza dei figli tossicodipendenti sottoposti ad un programma terapeutico e socio-riabilitativo da attuare presso la residenza abituale artt.114 - 118 - 122 D.P.R. 309/90, qualora il programma comporti di necessità il domicilio nella sede della struttura medesima (8) <span style="float: right;">Punti 24</span>			

III - TITOLI GENERALI:

Tipo di titolo	Unità	Punti	Riservato al Dir. Scol.
A) per l'inclusione nella graduatoria di merito di concorsi per esami per l'accesso al ruolo di appartenenza (9) Punti 12 B) per l'inclusione nella graduatoria di merito di concorsi per esami per l'accesso al ruolo di livello superiore a quello di appartenenza(10) <span style="float: right;">Punti 12</span>			
B) per l'inclusione nella graduatoria di merito di concorsi per esami per l'accesso al ruolo di livello superiore a quello di appartenenza(10) <span style="float: right;">Punti 12</span>			

RIEPILOGO PUNTEGGI ATTRIBUITI :

I) Anzianità di servizio :p..... II) Esigenze familiari p..... III) Titoli generali: p.....

Punteggio complessivo: punti.....Posizione in graduatoria: .....

Si allega una dichiarazione, conforme agli all. D), F) e i seguenti documenti attestanti il possesso dei titoli di cui ai punti II (esigenze di famiglia) e III (titoli generali):

.....,  
 .....  
 .....

Villa San Giovanni, .....

Firma.....

Visto del Dirigente Scolastico