



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. NOSTRO - L. REPACI"

VILLA SAN GIOVANNI RC

Via Riviera, 10 – 89018 – Villa San Giovanni (RC) - Cod. Mecc. RCIS03600Q

Tel. /Fax 0965/795349 www.nostrorepaci.gov.it

e-mail: rcis03600q@istruzione.it - PEC : rcis03600q@pec.istruzione.it



Prot. n. 3675/VII.6

Villa San Giovanni, 04/09/2020

Ai Docenti
Agli Studenti
Ai Genitori
Al DSGA –
Personale ATA
Sito web - ATTI

Oggetto: Nomina tutor PCTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 1 del D.Lgs. 77/05;
VISTA la Legge n. 170 del 13/07/2015;
VISTO l'art. 1, commi 784-787 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, che introduce modifiche alle attività di alternanza, oggi identificate dalla sigla P.C.T.O. (percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento);
VISTO il DM n.774 del 4 settembre 2019;
CONSIDERATO che questa Istituzione nel corrente anno scolastico, in ottemperanza al quadro normativo nazionale, è tenuta ad organizzare Percorsi obbligatori per le Competenze Trasversali e l'Orientamento per il secondo biennio e il quinto anno dei licei e dell'istituto tecnico;
VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti del 1° settembre 2020;

NOMINA

Le SS.LL. tutor PCTO come di seguito indicato:

LICEO CLASSICO			
III C	IV C	V C	
<i>Pratticò</i>	<i>Salvoucci</i>	<i>Rifatto</i>	
LICEO LINGUISTICO			
III B	IV B	V B	V G
<i>Gugliandolo</i>	<i>Arena</i>	<i>Santoro L.</i>	<i>Romeo</i>



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. NOSTRO - L. REPACI"

VILLA SAN GIOVANNI RC

Via Riviera, 10 – 89018 – Villa San Giovanni (RC) - Cod. Mecc. RCIS03600Q

Tel. /Fax 0965/795349 www.nostrorepaci.gov.it

e-mail: rcis03600q@istruzione.it - PEC : rcis03600q@pec.istruzione.it



UNIONE EUROPEA

LICEO SCIENTIFICO			LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE		LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO		
III H	IV H	V H	IV D	V D	III I	IV I	V I
Zagarella	Nucera	Ceravolo	Lazzaro	Currò	Delfino S.	Lofaro	La Fauci

LICEO DELLE SCIENZE UMANE		LICEO DELLE SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO SOCIALE		
III A	V A	III E	IV E	VE
Marino	Leonardis	Bazzano	Catona	Califano

ISTITUTO TECNICO Amministrazione Finanza e Marketing articolazione "Servizi Informativi Aziendali"		
IIIA	IV A	VA
Latella	Neri	Pristipino

In particolare le SSLL avranno cura di svolgere le seguenti funzioni:

- Elaborare, insieme al tutor aziendale, il percorso formativo personalizzato che verrà sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- Assistere e guidare gli studenti nei PCTO e verificarne, in collaborazione con il tutor aziendale, il corretto svolgimento;
- Gestire le relazioni con il contesto in cui si sviluppa il PCTO, rapportandosi con il tutor aziendale;
- Monitorare le attività e affrontare le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- Valutare, comunicare e valorizzare gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dagli studenti;
- Promuovere l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del PCTO da parte degli studenti coinvolti;
- Informare gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti) ed aggiornare il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- Curare la Documentazione dei percorsi (patto formativo, piano didattico, registri presenze, diario di bordo, certificazione delle competenze, relazioni,...);
- Collaborare con il Dirigente Scolastico nella Redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per i PCTO, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maristella Spezzano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93